

Fortech S.r.l
Via Rigoletto,4
47922 Rimini (RN) Italia
P. IVA 03618500403
T. +39 0541 364611

Fortech

CORRISPETTIVI CARBURANTI E REGISTRO CARICO SCARICO

PUD, procedura accreditamento e delega

fortech.it
info@fortech.it

REVISIONI

Rev.	Data	Commenti	Pag.	Autore
1	26/07/2018	Prima versione	All	Piersergio Avagliano
2	01/08/2018	Modificato modalità di accesso al PUD	15	Piersergio Avagliano
3	02/08/2018	Varie	All	Piersergio Avagliano
4	09/08/2018	Varie	All	Piersergio Avagliano
5	13/08/2018	Aggiunti dati necessari al delegato	19	Daniel Gentili
6	19/11/2019	Modifica sottoscrittori e accesso SPID	6,16,20	Chiara Russo
7	2/01/2020	Gestione ditta individuale	4, 6, 7	Carlo Perico
8	17/07/2020	Modifica procedura di Delega	All	Chiara Russo
9	02/12/2020	Delega Registro Carico e Scarico	9,13	Chiara Russo
10	22/04/2021	Procedura accreditamento e delega	All	Sara Vanni
11	22/12/2021	Delega Dlr_DAS	All	Monica Chiarucci
12	04/03/2025	Delega Dlr_DAS	All	Sofia Cavalli

SOMMARIO

1.	INTRODUZIONE.....	3
2.	ACCESSO AREA RISERVATA	3
3.	PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO E DELEGA.....	5
4.	DATI NECESSARI AL DELEGATO	10

1. INTRODUZIONE

Per autorizzare Fortech ad inviare i dati relativi ai corrispettivi carburante, in qualità di intermediario, ed in futuro al registro di carico e scarico, il Legale Rappresentante deve effettuare la delega alla Società obbligata all'invio periodico dei corrispettivi della vendita di benzina o gasolio destinati ad essere utilizzati come carburanti per motori.

2. ACCESSO AREA RISERVATA

Accedere al sito del PUD (Portale Unico agenzia delle Dogane) dal seguente indirizzo <https://www.adm.gov.it/portale/> e cliccare su "Area Riservata" (Figura 1).

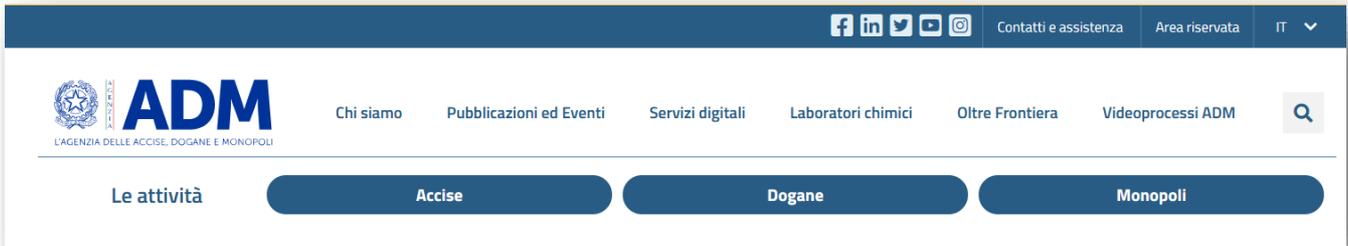


Figura 1

In seguito si aprirà una schermata dalla quale sarà necessario inserire le credenziali dell'utente tramite SPID o CNS (Figura 2).



Figura 2

N.B. È obbligatorio l'accesso con SPID2 o CNS intestato al legale rappresentante della società.

Il **CNS** è una smart card che permette l'accesso ai nuovi servizi online offerti dall'Agenzia e raggiungibili con accesso al primo link. Per l'accesso è necessario inserire la propria CNS nel lettore e successivamente premere il link dedicato (**Figura 2**).

Lo **SPID** è il Sistema Pubblico di Identità Digitale che permette di accedere a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei soggetti privati aderenti con un'unica Identità Digitale (username e password) utilizzabile da computer, tablet e smartphone (**Figura 2**).

3. PROCEDURA DI ACCREDITAMENTO E DELEGA

Una volta effettuato l'accesso all'Area Riservata con le proprie credenziali, selezionare la voce "Mio profilo" nella sezione Servizi online (Figura 3).



Figura 3

Premere il pulsante "Accedi al servizio" (Figura 4).



Figura 4

In seguito scegliere l'opzione desiderata tra "Cittadino, libero professionista, ditta individuale" o "Azienda" (Figura 5).

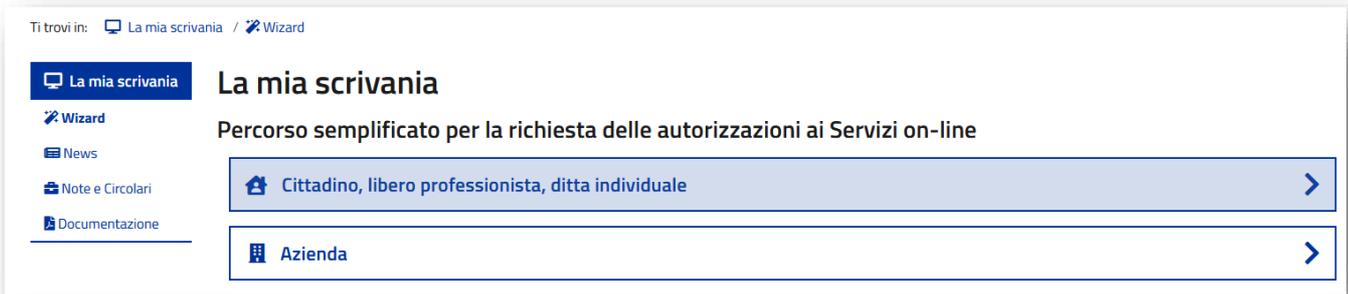


Figura 5

Successivamente selezionare le seguenti autorizzazioni:

- Dlr_distributori – "CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTE" -> da attivare sia per il servizio dei corrispettivi Oil che registro carico/scarico;
- Dlr_rete – "RETE" -> da attivare in seguito alla contrattualizzazione del servizio di registro carico/scarico;
- Dlr_das – "DAS MOVIMENTI AD ACCISA ASSOLTA" -> da attivare per il recupero automatico dei dati presenti nel documento cartaceo dell'E-DAS.

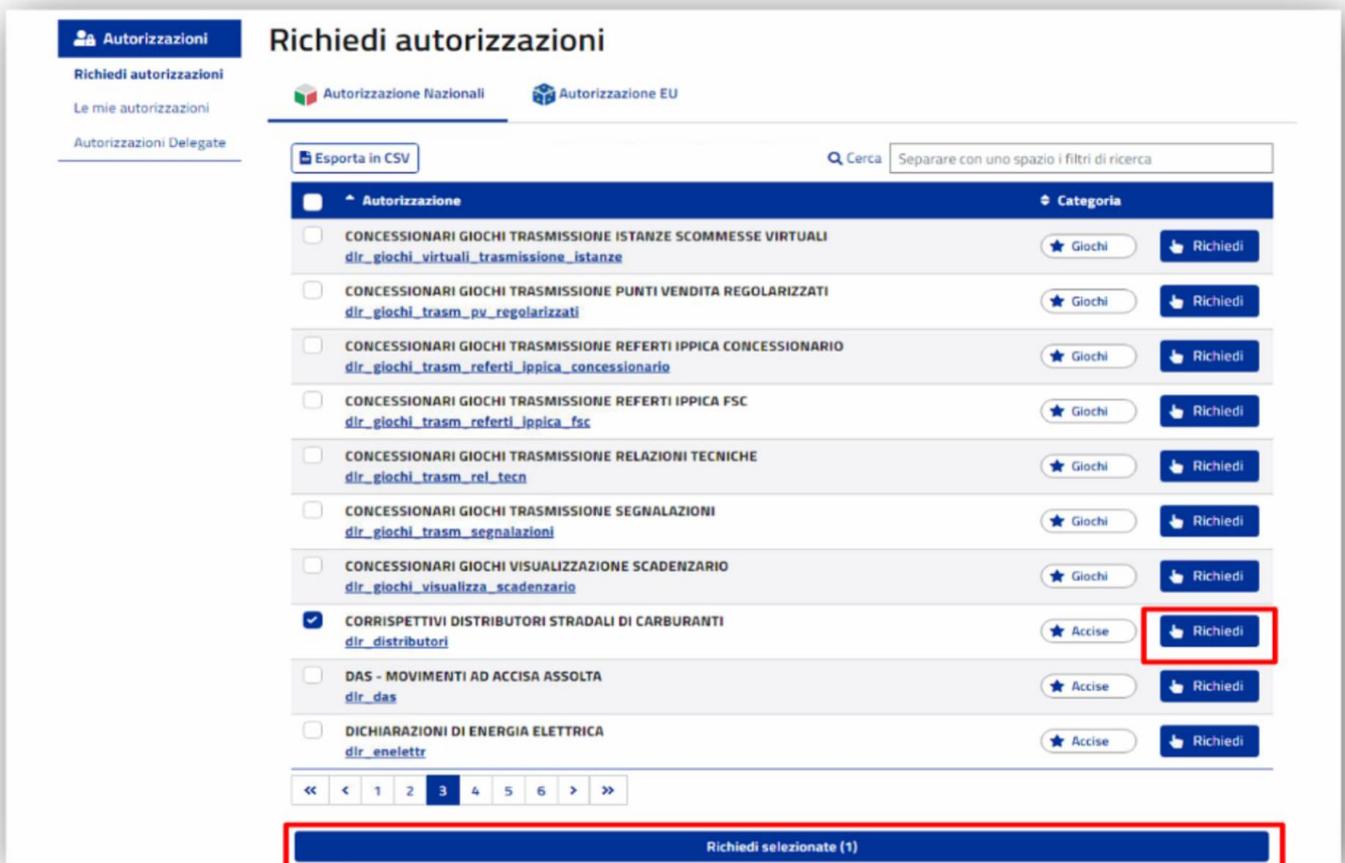


Figura 6

Dopo aver effettuato la selezione desiderata, premere il pulsante "Richiedi" (in caso di selezione di una singola autorizzazione) o "Richiedi selezionate" (in caso di più selezioni).

Spuntare la casella “Accetto” e premere il tasto “Richiedi” per procedere (Figura 7).

Richiedi autorizzazioni

[← Torna indietro](#)

Autorizzazione Nazionale

Utente: _____ Denominazione: _____

Servizio: CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTI Codice: dlr_distributori

Descrizione autorizzazione:
Il profilo consente di inviare i dati dei Corrispettivi, dei Registri di carico e scarico dei prodotti autorizzati e dei Prezzi, e di consultare l'esito.

Necessita approvazione: **No**

Categoria: **★ Accise** Interazione: System To System

Disclaimer

Inviando i messaggi al sistema CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTI in modalità S2S (System-to-System), il soggetto che trasmette dichiara che il firmatario è soggetto legittimato a sottoscrivere i dati trasmessi.

Accetto

Figura 7

Confermata la procedura, dalla navbar, premere prima su “Autorizzazioni” e in seguito sulla voce “Le mie autorizzazioni”.

Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

Tempo rimanente: 29:45

ITA ENG

MAU ADM Mio profilo

Modello autorizzativo unico

Utente: _____
Codice fiscale: _____
[Esci](#)

La mia scrivania Area personale Nomina gestore **Autorizzazioni**

Ti trovi in: La mia scrivania / Wizard

La mia scrivania **La mia scrivania**

- Richiedi autorizzazioni
- Le mie autorizzazioni**
- Autorizzazioni Delegate

Figura 8

In seguito si aprirà il riquadro relativo ad ogni singola delega selezionata precedentemente.

Le mie autorizzazioni

Stai visualizzando le autorizzazioni richieste da:

Esporta

Filtri ricerca

Autorizzazioni Nazionali 3

Autorizzazioni EU

Autorizzazione	Categoria	Stato	Delega	Data richiesta	Azioni
CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTI dlr_distributori	Accise	Approvata		06/09/2021	Delega
DAS - MOVIMENTI AD ACCISA ASSOLTA dlr_das	Accise	Approvata		06/09/2021	Delega
RETE dlr_rete	Accise	Approvata		06/09/2021	Delega

Figura 9

Premere il pulsante “Delega” per aggiungere/modificare il delegato (Figura 9).

Inserire la Partita Iva di Fortech (03618500403) e selezionare il tipo di delega “Diretta”, quindi cliccare il tasto “Aggiungi” (Figura 10).

Ti trovi in: Autorizzazioni / Le mie autorizzazioni / Delega

Delega autorizzazione

Autorizzazione

Servizio: CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTI

Codice: dlr_distributori

Gestione Deleghe

Aggiungi delegato

Delegato da:

Codice fiscale delegato:* 03618500403 (Partita Iva di Fortech)

Tipo delega:* Diretta (il delegato è un intermediario esterno al soggetto giuridico)

Aggiungi

Indietro Delega

Figura 10

Selezionare nuovamente il tipo di delega “Diretta” e successivamente cliccare il tasto “Delega” (Figura 11).

The screenshot shows the 'Gestione Deleghe' interface. At the top, there is a header 'Gestione Deleghe'. Below it, the 'Aggiungi delegato' section contains a 'Delegato da:' field, a 'Codice fiscale delegato:*' input field, and a 'Tipo delega:*' dropdown menu. The dropdown is currently set to 'Diretta (il delegato è un intermediario esterno al soggetto giuridico)'. To the right of the dropdown is an 'Aggiungi' button. Below this is a table titled 'Delegati da aggiungere' with columns 'Delegato' and 'Tipo delega'. The table contains one row with the value '03618500403' in the 'Delegato' column and 'Diretta (il delegato è un intermediario esterno al soggetto giuridico)' in the 'Tipo delega' column. At the bottom left, there are two buttons: 'Indietro' and 'Delega'. The 'Delega' button is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right.

Figura 11

L'operazione dovrà essere ripetuta per ogni delega richiesta.

Nella sezione “Autorizzazioni delegate” è possibile verificare se il procedimento concluso abbia avuto esito positivo. L'autorizzazione deve avere la dicitura “Approvata” nella colonna “Stato” (Figura 12).

The screenshot shows the 'Autorizzazioni delegate' interface. At the top, there is a breadcrumb 'Ti trovi in: Autorizzazioni / Autorizzazioni delegate'. Below it, there is a sidebar with 'Autorizzazioni' and 'Autorizzazioni delegate' highlighted. The main content area shows 'Autorizzazioni delegate' with a search filter and a table of authorized delegations. The table has columns: 'Autorizzazione', 'Categoria', 'Stato', 'Delega', and 'Data richiesta'. The first row has the value 'CORRISPETTIVI DISTRIBUTORI STRADALI DI CARBURANTI' in the 'Autorizzazione' column, 'Accise' in the 'Categoria' column, 'Approvata' in the 'Stato' column, '03618500403' in the 'Delega' column, and '04/03/2025' in the 'Data richiesta' column. The 'Approvata' cell is highlighted with a red box. A red arrow points to the 'Autorizzazioni delegate' menu item in the sidebar.

Figura 12

N.B. Questa procedura può essere eseguita solo dal Rappresentante Legale dell'azienda per cui si richiede il servizio.

N.B. L'attivazione del servizio non avviene automaticamente una volta inserita la delega, ma è necessario aver sottoscritto e saldato il contratto di adesione al servizio con Fortech.

4. DATI NECESSARI AL DELEGATO

Per consentire alla Società Fortech di inviare per conto del Cliente i dati dei corrispettivi carburante successivamente verranno richiesti i seguenti dati:

- Codice ditta univoco assegnato dall'Agenzia delle dogane e monopoli a ciascun impianto di Distribuzione Stradale Di Carburanti o anche definito Identificativo della sede di rilevazione dei dati o codice UTF: IT00 + Prov + Y + numero di 5 cifre + Lettera.
- Numero di Partita IVA del Cliente.
- Codice Fiscale del delegante (se società CF dell'azienda, se Ditta individuale CF legale rappresentante).
- Numero di Partita IVA del marchio dell'impianto di Distribuzione Stradale di Carburanti.